

IP通信網サービス
第8種ホスティングサービス
「Bizメール&ウェブ プレミアム」
＜契約申込書＞

NTTコミュニケーションズ株式会社

お客様へ 申込書は以下へ送付ください。
* OCNサービス内で関連性のあるお申込みがある場合は、同じOCNセンタへあわせて送付ください。

郵送 〒920-0963
石川県金沢市出羽町4-1
金沢OCNサービスセンタ
ビジネスサービス担当行
FAX 0120-047-824

申込に関する問合せ
TEL 0120-003300

申込書到着確認専用フリーダイヤル
TEL 0120-047-808

※ガイダンス音声の流れした後、申込書にご記入いただいた事務担当者の電話番号を入力してください。
※到着確認が可能となるまで少々お時間をいただいております。通常、FAX送信後1時間程度で、ご確認が可能となります。

注) 申込書送付後、2-3日(※土・日・祝日は除く)経ってもOCNセンタからのご連絡がない場合は、申込書がOCNセンタに届いていない場合がありますので、送付したOCNセンタへご確認をお願いいたします。

ホスティングサービス（以下、「本サービス」）は、当社IP通信網サービス契約約款に基づきご提供させて頂いております。本サービスの申込みの際は、必ず弊社ホームページに掲載されている「IP通信網サービス契約約款」、各種利用規約、「申込みに関する注意事項」、「重要事項に関する説明」、及び「プライバシーポリシー」を事前にお読みいただき、承諾された上でお申込みください。契約約款は弊社各支店、営業窓口及びホームページで公開していますが、詳細な内容につきましては弊社販売担当者等にご確認ください。

本サービス申込書は「第8種ホスティングサービス（Bizメール&ウェブ プレミアム）」の契約申込書となります。サービスの詳細については弊社ホームページで必ずご確認ください。

<http://www.ntt.com/business/services/cloud/rental-server/vps.html>

◆Bizメール&ウェブ プレミアムの提供条件に関する注意事項

- 「Bizメール&ウェブ プレミアム」の利用申込は、1プランにつき1つのホスティング契約をお申し込みいただきます。尚、申込者は1つのホスティング契約につき1名（組織）に限ります。
- 日本国内で住所、所在地などを確認できるお客さまに限ります。
- OCN回線サービスの契約者だけでなく、他社のインターネット回線を使用されるお客さまについても本サービスの利用が可能です。但し、本サービスにはインターネット接続（回線接続）環境の提供を含まない為、必ずインターネットに接続できる環境をご準備下さい。
- 本サービスは、サーバー共有型のホスティングサービスです。他のお客さまのご迷惑になる行為は制限します。
- 最低利用期間は2ヶ月と設定します。月額利用料金は日割り計算を行います。各種有料オプションについては最低利用期間を設定せず、日割り計算を行います（JPRS SSL証明書は除きます）。
- ホスティングサービスでは、サービスをご利用いただくための作業はお客さまにて実施していただく必要がございます。なお、設定・管理にあたってのコントロールパネル等の操作につきましては各種マニュアルとカスタマサポートにてご案内させていただきます。また複数ドメインウェブ設定、DNSゾーン編集につきましては、弊社にて設定代行サービスを行っております。詳しくは http://www.ntt.com/business/services/cloud/rental-server/vps/order_daikou.html をご覧ください。

◆ご利用ドメインについて

- 日本語等の多言語ドメインはご利用いただけません。あらかじめご了承ください。
- マイアドレスプラス（C向けサービス）で取得された独自ドメイン（●●●.JP）やOCNサブドメイン（***.ocn.ne.jp）を、本サービスの利用ドメインとしてお申込みいただくことはできません。ビジネスOCN、OCN 光/ADSLアクセス（IP8）等のお客さまが利用中のOCNサブドメイン（●●●-unet.ocn.ne.jp等）も不可となります。尚、お客さま所有の独自ドメインのサブドメインにつきましては、独自ドメインに対して1階層分のサブドメインのみ対応可能です。
- 本サービス提供のDNSサーバーをご利用の場合、トップレベルドメイン（ドメイン名を「ドット」で区切った一番右側の文字列）は6文字までご利用可能ですが、7文字以上はご利用できません（外部DNSサーバーをご利用の場合は7文字以上もご利用可能です）。
◇例1：example.nagoya ⇒ 6文字の為、ご利用可能です。
◇例2：example.okinawa ⇒ 7文字以上の為、ご利用不可です。
- 「.com」「.net」「.org」以外のgTLDをご利用の場合、ドメイン取得・及び管理は他社サービス等をご利用頂く必要があります。
- 独自ドメインをお持ちでない場合、本サービスでご利用いただくことを前提として、弊社でドメイン代行申請を行うことができます。代行申請可能なドメイン種別、及び代行申請の方針については、弊社ホームページ <http://www.ntt.com/business/services/network/internet-connect/ocn-business/ni/domain.html> を必ずご確認ください。
- 本サービス提供のDNSサーバーでご利用可能なドメイン数は60個までとなります。
- 弊社で管理可能なgTLDドメインは1契約につき1個までとなっております。gTLDドメインを複数管理することはできません。OCN管理のgTLDドメインが複数となる場合は、レジストラ移転（NTTcomドメイン登録サービス等）が必要になります。
- 同ドメインで複数のBizメール&ウェブ プレミアムをお申し込みいただくことはできません。同ドメインで新たに別のBizメール&ウェブ プレミアムをお申込希望の場合は、現在のご契約の廃止、または変更（ドメイン削除）申込書をあわせてご提出ください。詳しくは【ホスティングサービスから移行される場合の注意事項】をご参照ください。

◆サービスの組み合わせに関する注意事項

- 同ドメインにて、Bizメール&ウェブ プレミアムと組み合わせでご利用いただけるサービスは以下の通りです。
- 第5種ホスティングサービスからBizメール&ウェブ プレミアムを新たにお申し込みになる場合、【ホスティングサービスから移行される場合の注意事項】を必ずお読みください。

サービス名		組合せ 可・不可	制限事項
第5種 ホスティングサービス	Bizメール&ウェブ ビジネス	×	
回線付加機能	DNSサービス アウトソーシングプラン	○	OCN契約回線の付加サービスですので、OCN回線サービスのご契約が必要です。

※ 組み合わせ不可サービスからBizメール&ウェブ プレミアム（以下、本サービス）を新たにお申込を希望される場合は、先行して本サービスを新設することが可能です。ただし、移行元サービスの変更申込書/廃止申込書を必ずご提出下さい。また、お申し込みいただきますサービス内容によってはご希望のご利用開始希望日に沿えない場合がございます。あらかじめご了承ください。

◆Bizメール&ウェブ プレミアムの利用形態とDNSサーバの設置形態

DNSサーバの設置形態により、Bizメール&ウェブ プレミアムのサービス提供形態が異なります。各パターンの注意事項を必ずご確認ください。

（複数の独自ドメインを利用される場合は、それぞれについて①～④をご確認ください。）

申込形態	DNSサーバ設置形態	DNSサーバ 設定区分	注意事項
独自ドメインを利用	① Bizメール&ウェブ プレミアムのDNSサーバを利用	正引き： 弊社で設定	同一ドメイン利用のOCN回線サービスをご契約で継続利用の場合、回線サービスの契約内容を「OCNサブドメイン利用」の形態に変更ください。（本サービスDNSでは、OCNより割り当てた回線のIPアドレスに対しての正引き/逆引き設定が行えません。）
	② お客さまご準備のDNSサーバを利用（他プロバイダ含む）	正引き： お客さまで設定	
	③ DNSアウトソーシングプランのDNSサーバを利用	正引き： お客さまで設定	「DNSアウトソーシングプラン」はOCN契約回線の付加サービスですので、OCN回線サービスのご契約が必要です。お申込の際は本申込書と併せてご提出下さい。
独自ドメインを利用しない	④ Bizメール&ウェブ プレミアムのDNSサーバを利用（テンポラリドメイン利用）	正引き： 弊社で設定	・ネームサーバの登録は不要です。（独自ドメインを利用されない為） ・テンポラリドメインでコンテンツをご利用いただく事も可能です。 ・本お申込書の「お客様基本情報」と「申込情報」のみご提出下さい。（ドメイン情報ページは不要です。）

テンポラリドメインとは？

- ・テンポラリドメインとは、Bizメール&ウェブ プレミアムのIPアドレスに対して弊社より自動的に払出されるもので、独自ドメインの利用有無に関わらず、メールアドレスやウェブ（URL）として利用することができます。

◆ホスティングサービスから移行される場合の注意事項

ホスティングサービス（第5種）から第8種（Bizメール&ウェブ プレミアム/以下、本サービス）に移行してご利用になられる場合、ご利用契約形態によってご提出いただくお申込書が異なります。以下の注意事項を必ずお読みください。

移行項目 ご利用中の	SSL	メールアカウント	コンテンツ	迷惑メール フィルタリング	独自ドメイン
第5種 Bizメール&ウェブ ビジネス	お客さまで再度新しいSSLサーバ証明書をご契約いただく必要があります。なお、本サービスを新規でお申込の場合、SSLサーバ証明書はご開通後にお申込いただけます。	ご利用開始希望日までに、お客さまにて新サーバへの作成/設定をお願い致します。	ご利用開始希望日までに、お客さまにて新サーバへの作成/設定をお願い致します。	詳しくは欄外の【迷惑メールフィルタリングサービスをご利用いただいているドメインの移行利用について】をご確認いただき、必要となるお申込書をご提出ください。	詳しくは欄外の【独自ドメインの移行利用について】をご確認いただき、必要となるお申込書をご提出ください。

迷惑メールフィルタリングサービスをご利用いただいているドメインの移行利用について

<第5種ホスティングサービスでメールセキュリティオプションをご利用の場合>

メールセキュリティオプションと、第8種ホスティングサービスの迷惑メールフィルタリングサービスは併用できません。必ず、移行元契約側でメールセキュリティオプションの削除申込みが必要になります。

<移行元契約の第5種ホスティングサービスでご提出いただく申込書>

同時に第5種ホスティングサービスの「変更申込書」で、メールセキュリティオプションの削除をお申込みください。

独自ドメイン名の移行利用について

<第5種ホスティングサービスでご利用中の場合>

第5種ホスティングサービス「廃止申込書」にて、廃止お申込みください。

廃止申込書にて、「他の弊社サービスへドメイン管理を移行する」をお申込ください。

WAFの移行利用について

- ・第5種ホスティングサービスで設定されていたWAFの各種設定やWAFの検知ログは全て削除されます。第5種ホスティングサービスのWAF廃止日までに必要に応じて検知ログ、ホワイトリスト設定・ブラックリスト設定のエクスポート等ご対応ください。
- ・本サービスでは他社でご利用のWAFの設定は移行できません。お客さまご自身で設定のし直しをお願いいたします。

◆サブドメインをご利用の場合の注意事項

サブドメインをご利用希望の場合、サブドメイン・親ドメインそれぞれのDNSサーバー設置形態により、ご利用いただけない場合がございます。下表をご確認ください。

親ドメインのDNSサーバー	Bizメール&ウェブプレミアムのDNSサーバー	お客さまご用意のDNSサーバー ※他プロバイダ含む	DNSサービス アウトソーシングプランの DNSサーバー
サブドメインのDNSサーバー Bizメール&ウェブ プレミアムの DNSサーバー	○ *1 *2	○ *3	○ *3
お客さまご用意の DNSサーバー	× *2	○ *3	○ *3
DNSサービスアウトソーシング プランのDNSサーバー	× *2	○ *3	○ *3

- *1 親ドメイン、サブドメインともにBizメール&ウェブ プレミアムのDNSサーバーをご利用の場合、親ドメインのDNSサーバーを管理しているホスティング契約側で、弊社にてサブドメインへの権限移譲設定を実施いたしますのでご了承ください。
- *2 サブドメインをお客さまで用意されたメールサーバーやウェブサーバー（他プロバイダ提供含む）でご利用いただく場合には、別途有料の「設定代行サービス（DNSゾーン編集）」のお申込みが必要になります。
- *3 お客さまにてサブドメインへの権限委譲設定が必要となります。

◆Bizメール&ウェブ プレミアム：基本サービス機能内容一覧
＜サービス仕様全般＞

サーバーOS	RockyLinux8
CPU	仮想1～16コア
メモリ	仮想8～128GB
ストレージ	仮想100GB～1000GB
利用可能なドメイン数 （DNSゾーン数）	100個 *4
OSの同時起動プロセス数	無制限（リソース上限）
グローバルIPアドレス（v4）	1個
グローバルIPアドレス（v6）	非対応
DNS逆引きレコード変更	非対応（c****.mwprem.netのみ）
ファイアウォール（iptables）	有
文字コード	es_US.UTF-8
迷惑メールフィルタリング	有償提供 *5
メール監査アーカイブ	有償提供 *6
ウイルスチェック	有償提供 *7
WAF	有償提供 *8
データバックアップ・リストア	過去2週間まで有償提供
SSLサーバー証明書	複数可 *9
データ転送量	無制限
データ冗長化	有（RAID6）
ネットワーク有人監視	24時間/365日
サービス（アプリケーション） 有人監視	非対応
サーバー設置場所	非公開
帯域幅（bandwidth）	非公開

※各機能の詳細については、弊社ホスティングサービスホームページで必ずご確認ください。
(<http://www.ntt.com/business/services/cloud/rental-server/vps.html>)

■ご利用上の注意事項

- *4 独自ドメイン利用の場合に、Bizメール&ウェブ プレミアムのDNSサーバーに登録いただけるドメイン数の最大値を示しています。こちらは、アプリケーションの動作上からの推奨値を示しています。お客さまでご準備いただいたDNSサーバーご利用の場合には、上限値を越えてのご利用は弊社でのサポート外となり、また動作保証ができませんので、お客さまにて動作状況をご確認・ご判断の上ご利用いただくようご注意ください。
- *5
- 迷惑メールフィルタリングサービスは、Bizメール&ウェブ プレミアムのメール機能をご利用のお客さまのみご利用いただけます。
 - Bizメール&ウェブ プレミアムのDNSサーバーをご利用の場合は弊社にてMXレコードの編集を行います。
 - お客さまにてDNSサーバーをご用意されている場合はお客さまにてMXレコードの編集を行ってください。設定方法につきましてはご契約後に送付いたしますご利用ガイドに記載のご契約者さま専用ページより「セットアップガイド」をダウンロードいただき、ご覧ください。
 - 迷惑メールフィルタリングサービス新設申込では、Bizメール&ウェブ プレミアムのDNSサーバーに独自ドメイン情報は登録されません。Bizメール&ウェブ プレミアムのDNSサーバーへのドメイン情報登録が必要な場合は、本お申込書の「ドメイン情報」シートをご記入ください。
- *6
- メール監査アーカイブサービスは、迷惑メールフィルタリングサービスを契約されたお客さまのみ契約できるサービスです。独立してサービス契約はできません。また、メール監査アーカイブサービス及び追加アーカイブ容量は、追加ドメインに紐付けられるものとなります。
 - お申しいただいた後のサービス開始、変更、廃止希望日の前々日以降の記載事項変更申込は受領できない場合がございます。
- *7
- Bizメール&ウェブ プレミアムのウイルスチェックサービスは、Bizメール&ウェブ プレミアムのメール機能をご利用のお客さまのみご利用いただけます（main.cf等、設定ファイルの修正が必要となりますが、弊社側で自動設定致しますのでお客さまでの設定は不要です）。お客さまで設定ファイル等を変更してご利用中の場合には、正常に動作しない場合がございますので、設定ファイルへの変更は行わないようにご注意ください。
 - Bizメール&ウェブ プレミアムのDNSサーバーをご利用の場合は弊社にてMXレコードの編集を行います。
 - お客さまにてDNSサーバーをご用意されている場合はお客さまにてMXレコードの編集を行ってください。設定方法につきましてはご契約後に送付いたしますご利用ガイドに記載のご契約者さま専用ページより「セットアップガイド」をダウンロードいただき、ご覧ください。
- *8
- WAFのお申込みにあける注意事項については弊社ホームページをご確認ください。
(<https://www.ntt.com/business/services/cloud/rental-server/vps/service26.html>)
- *9 SSLを弊社で代行設定希望の場合は、ご利用開始後にお申しいただけます。お申し込みフローの詳細は弊社ホームページをご確認ください。
(http://www.ntt.com/business/services/cloud/rental-server/vps/change_ssl.html)
(注)設定においてはお客さまとJPRS/デジサート社/グローバルサイン社との契約に関する作業が発生し、お客さま側の作業の進捗に大きく影響を受けるため、ご利用開始希望日の保障は致しかねます。
- ※ ウェブメールをご利用いただけるメールアドレスは1000個までとなります。

◆Bizメール&ウェブ プレミアム 新設のサービス開始日について

本サービス申込みと同時にドメイン代行申請する場合は、開通に15営業日（NE.JP/GR.JPは約20営業日）を設けさせていただきます。また、お客さまで取得されたドメインのみでお申込みされる場合は、約10営業日を設けさせていただきます。（代行申請するドメインが1個でもある場合、15営業日となります）尚、記入漏れや不備があった場合、OCNセンタ受付担当が申込書の不備がない状態で処理を行った段階で、また、開通日には当社営業日以外を指定することはできません。

※ 営業日は土/日/祝日等を除きます。

※ メール監査アーカイブサービスを同時にお申込のお客さまに関しましては、場合によって記載事項変更をお受けできない場合がございます。

◆ご利用上の注意事項

- 契約の単位は、1つの独自ドメインにつき、1つの迷惑メールフィルタリングサービス契約/メール監査アーカイブサービス契約/ウイルスチェックサービス契約とします。
- メール監査アーカイブサービスのお申込には、迷惑メールフィルタリングサービスのお申込が必須となります。メール監査アーカイブサービスのみのお申込みは出来ません。
- サブドメインのご利用がある場合においても、そのサブドメインの単位でのご契約が必要となります。（例：ocn.jpで1つのご契約、sub.ocn.jpで1つのご契約）
- DNSに登録されるMXレコードが変更となります。第8種ホスティングサービス（Bizメール&ウェブ プレミアム）のDNSサーバをご利用の場合は弊社にてMXレコードの設定変更を実施します。
お客さま（或いは他社ホスティング）でDNSサーバをご準備いただいている場合、ご利用開始時に合わせてMXレコードを弊社受信用GWサーバに変更いただく必要があります。
- 契約プランの容量を超えてのご利用は不可となります。
- 迷惑メール判定は、クラウドマーク社の判定DBに基き実施します。
※ ご利用開始の際のお客さま設定作業については、セットアップガイドを参照の上実施ください。セットアップガイドは、弊社ホームページのユーザサポートページからダウンロードしてください。

◆同時申し込み時の注意事項

迷惑メールフィルタリングサービス/メール監査アーカイブサービス/ウイルスチェックサービスの変更を複数同時にお申込みいただく場合、申込みの内容によりお客さまのご希望に沿えない場合があります。

- 以下の場合は、同時申込みの受付が可能です。
 - ー容量変更のみの申込み
 - ー迷惑メールフィルタリングサービス/メール監査アーカイブサービス/ウイルスチェックサービスの追加のみの申込み
 - ー迷惑メールフィルタリングサービス/メール監査アーカイブサービス/ウイルスチェックサービスの削除のみの申込み
- 以下の場合は、同時申込みの受付ができません。別々にお申込み頂きますようお願い致します。
 - ー迷惑メールフィルタリングサービス/メール監査アーカイブサービス/ウイルスチェックサービスの追加と削除複合の申込み

◆ご利用開始後の各種手続きについて

- 迷惑メールフィルタリングサービス隔離ボックスの容量変更/メール監査アーカイブサービス追加アーカイブ容量変更については、契約の基本容量とは別に申込みいただく必要があります。
- 迷惑メールフィルタリングサービス隔離ボックスの容量を減らすお申込みの場合は、事前に隔離ボックス内のディスク使用量を変更後のディスクサイズまで減らした上で、お申込みください。隔離ボックス内のメールを削除せず、変更後のプランの隔離ボックス容量より大きな容量が残っていた場合は、プラン変更と同時に容量が上限に達した状態となり、隔離メールを蓄積できなくなりますのでご了承ください。
（ボックス内のメールは削除されませんが、新たに隔離ボックスへ配送されたメールは蓄積されず送信元にエラーメッセージを返信します）
- メール監査アーカイブサービス追加アーカイブ容量を減らす場合は、事前に使用量を変更後のアーカイブ容量サイズまで減らした上で、お申込ください。

本ページ記載の注意事項は、「Web改ざん検知」、「自動翻訳」、「メール配信」に関する注意事項です。こちらのオプションへの申込みをご希望の場合は、必ずご確認ください。

◆サービスについて

- 本サービスは、1ドメイン名につき1契約を締結します。
※サブドメインのご利用がある場合においても、そのサブドメインの単位でのご契約が必要となります。（例：ocn.jpで1つの契約、sub.ocn.jpで1つの契約）
- お申込内容に不備がないことを確認できてから、ご利用開始いただくまでに10営業日が必要となります。

◆料金について

各サービスのご利用料金は弊社ホームページ <https://www.ntt.com/business/services/cloud/rental-server/vps.html> をご確認ください。

Bizメール&ウェブ Web改ざん検知に関する注意事項

- 本サービスは料金月の初日以外の日に、利用開始及び契約の解除があった場合は、月額で定める利用料金を日割りします。
※ Bizメール&ウェブ プレミアム（ホスティング）と同月に開始する場合、月額利用料は初月無料とさせていただきます。
- 本サービスの初期・工事費用は初回月額料金請求時に合わせて請求となります。
- 本サービスは、本申込書にWeb改ざん検知の対象となるWebページURLをご記入可能であるお客さまに限り、ご提供いたします。
なお、**Webページ公開有無に関係なく、開通希望日を基準に課金開始いたします。**
- 本サービスは利用開始にあたってお客さま作業は発生しません。ただし、管理画面より設定変更可能な機能に関してはお客さま側でご実施いただきます。
- Web改ざん検知は1日1回実施されます。なお、実施時間のご指定はできません。
- 本サービスを解約した場合、本サービスご利用のためにお客さまホームページに追加したタグ等は速やかに削除願います。
- 改ざん検知の対象となるWebページは、指定されたURL（解析開始URL）からハイパーリンクで辿れる同ドメインのページとなります。
- なお、ハイパーリンクは上位から順番に辿り、ご指定いただいたページ数（10ページ、100ページ）を超過した時点で解析を終了します。
以下の場合はチェック対象外となります。
 - × 解析対象ページからリンクで辿れないページ
 - × 異なるドメインのページ
 - × 画像ファイル、動画ファイル、FLASH、アクセス制限がかかっているページ

本サービスの開通案内およびご利用について

- 本サービスの開通案内（利用開始のご案内）は、本申込書の「オプションの開通のご案内メール送付先」にご記入されたメールアドレス宛に送付させていただきます。

開通案内メールの件名は以下となりますので、受信後に内容のご確認をお願いいたします。

開通案内メール件名： 「Bizメール&ウェブ Web改ざん検知オプション登録完了のお知らせ」
FROMアドレス： gred@service.securebrain.co.jp

- 開通案内メールが届きましたら、記載されているURLにアクセスし、IDと初期パスワードでログインします。
セキュリティ保持のため、本サービスログイン後に初期パスワードの変更をお願いいたします。
- 本サービスの利用マニュアルは、Web改ざん検知の管理画面よりダウンロードできます。

●免責事項

- 当社は、「本サービス」の使用により生じた損害に対して、一切の責任を負いません。当該本サービスは、一切保証のない「現状のまま」および「利用できるまま」提供されるものです。
- 当社は、商品性、特定目的への適合性、知的財産権の非侵害を含めた、すべての明示的、黙示的および法令による保証責任を、無制限かつ法律の範囲内で、明示的に負わないものとします。
- 「本サービス」の安全性、信頼性、適時性および性能に関するすべての保証に責任を負いません。
- 「本サービス」の使用によるコンピュータ・システムの破損やデータの消失については、お客様本人のみが責任を負うことを理解し、同意します。

Bizメール&ウェブ 自動翻訳に関する注意事項

- 本サービスは料金月の初日以外の日に、利用開始及び契約の解除があった場合は、月額で定める利用料金を日割りします。
※ Bizメール&ウェブ プレミアム（ホスティング）と同月に開始する場合、月額利用料は初月無料とさせていただきます。
- 本サービスの初期・工事費用は初回月額料金請求時に合わせて請求となります。
- 本サービスは、本申込書に自動翻訳の対象となるWebページURLをご記入可能であるお客さまに限り、ご提供いたします。
なお、Webページ公開有無に関係なく、開通希望日を基準に課金開始いたします。
- 本サービスは利用開始にあたり、お客さまにてWebページへの自動翻訳ボタン設置作業（HTMLタグ挿入）が必要となります。
詳細は利用開始のご案内に添付される利用マニュアルをご参照ください。
- 自動翻訳されたWebページはお客さまのホームページと別のURLで表示されます。
※ 本申込書にてご指定いただく、ユーザーコードがURLの一部として表示されます。
「翻訳チェック」は本「自動翻訳」サービスのご契約者のみ、お申込みいただけます。
- 本サービスを解約した場合、本サービスご利用のためにお客さまホームページに追加したタグ等は速やかに削除願います。

「高機能版」の独自ドメイン表示対応について

自動翻訳されたWebページのURLをお客さまの独自ドメインで表示させるためには、DNSサーバーの正引きゾーンファイルに、変更するホスト名（ドメイン名）をNTTコミュニケーションズのホスト名でマッピングさせる必要があります。

※ 弊社のホスティングサービス（Bizメール&ウェブ）のDNSサーバーをご利用の場合、お客さま側でゾーンファイルの設定をする必要はありません。

（弊社の方でDNSサーバーの正引きゾーンファイルにCNAMEレコード追加を行います。）

※ 上記以外のお客さま（お客さま設置のDNSサーバーをご利用）は、正引きゾーンファイルへのCNAME追加について、自動翻訳の「利用マニュアル（翻訳リンク設置編）」をご確認ください。

本サービスの開通案内およびご利用について

- 本サービスの開通案内（利用開始のご案内）は、本申込書の「オプションの開通のご案内メール送付先」にご記入されたメールアドレス宛に送付させていただきます。
開通案内メールの件名は以下となりますので、受信後に内容のご確認をお願い致します。
開通案内メール件名：「Bizメール&ウェブ 自動翻訳オプション登録完了のお知らせ」
FROMアドレス：nttcom-kaitsu@kodensha.jp
- 開通案内メールが届きましたら、記載されているURLにアクセスし、ID（利用開始メールに記載）と初期パスワード（利用開始メールに暗号化し添付）でログインします。セキュリティ保持のため、本サービスログイン後に初期パスワードの変更をお願い致します。
- 本サービスには、以下2種類の利用マニュアルがございます。
利用マニュアル（翻訳リンク設置編）：利用開始のご案内メールに添付されています。
利用マニュアル（オンラインユーザ辞書編）：自動翻訳のログイン画面よりダウンロードできます。

●免責事項

- 当社は、お客さまが「本サービス」を利用して得た翻訳結果の正確性、確実性、有用性、「本サービス」における翻訳速度、弊社が指定した動作環境以外での動作可能性も含め、「本サービス」に関していかなる保証も行わないものとします。
- 当社は、お客さまが「本サービス」を利用することによって被った損害については一切責任を負わないものとします。
- 本サービスは翻訳対象となるウェブページの仕様によって、翻訳機能が正常に動作しない場合があり、そのような場合においても当社は何ら責任を負わないものとします。
自動翻訳ができないページは以下の通りです。
X HTML以外のファイル X 外部スタイルシートを用いたWebページ
X 画像およびFLASHにより表示する部分
X スクリプト言語などにより表示する部分
- 当社は、お客さまが「本サービス」を利用して実施するサービス、または行為に対して、第三者からのクレーム、または第三者が被った損害について一切保証を行わないものとします。

Bizメール&ウェブ メール配信に関する注意事項

- 本サービスは料金月の初日以外の日に、利用開始及び契約の解除があった場合は、月額で定める利用料金を日割りします。
※ Bizメール&ウェブ ビジネス（ホスティング）と同月に開始する場合、月額利用料は初月無料とさせていただきます。
- 本サービスの初期・工事費用は初回月額料金請求時に合わせて請求となります。
- ご利用にあたっては、メール配信オプション管理画面上での設定（メール配信、宛先リストの登録、メールの作成、配信設定）が必要となります。
- 添付ファイル付きのメール配信には対応していません。
- メール配信オプション専用の高速メールサーバーにより提供するサービスであるため、メーリングリスト機能とは送信する仕組みが異なります。
- メール配信アドレス登録は最大61,000アドレスまでとなります。

Fromアドレスに指定するメールアドレスに関する注意事項

配信したメールが迷惑メール扱いにならないよう、Fromアドレスで指定するメールのドメインを設定しているDNSサーバーに、SPFレコード、DMARK、DKIMの対応を実施する必要があります。

※ Bizメール&ウェブ（ホスティング）の使用ドメインのみ、Fromアドレスとして指定可能となります。

■ Bizメール&ウェブのDNSサーバーをご利用予定の場合

※ お客さま側でSPFファイル・DMARKを設定する必要はございません。（ホスティング環境の一環として弊社にて設定済みになります。）

※ DKIMについては、Bizメール&ウェブのDNSサーバーへDKIM公開鍵を登録する必要があります。お客さまにて以下申込フォームよりDKIM公開鍵発行依頼を実施いただき、その後の案内に沿ってBizメール&ウェブの設定代行サービスにてTXTレコードの編集をお願いいたします。（設定代行サービスは有料です。）

- （申込フォーム）DKIM公開鍵発行依頼： <https://form.moweb.jp/e?kN203CWa5m>

■ お客さまご用意のDNSサーバーをご利用予定の場合

※ SPF/DKIM/DMARKについては、お客さまご自身で対応いただく必要がございます。メール配信の「利用マニュアル」をご参照ください。

※ DKIMについては弊社が発行する公開鍵が必要となりますので、以下申込フォームよりDKIM公開鍵発行依頼を実施ください。

- （申込フォーム）DKIM公開鍵発行依頼： <https://form.moweb.jp/e?kN203CWa5m>

本サービスの開通案内およびご利用について

- 本サービスの開通案内（利用開始のご案内）は、本申込書の「オプションの開通のご案内メール送付先」にご記入されたメールアドレス宛に送付させていただきます。
開通案内メールの件名は以下となりますので、受信後に内容のご確認をお願い致します。
開通案内メール件名：「【新規申込】Bizメール&ウェブ メール配信」開通のご案内兼お申込承り書」
FROMアドレス：support@moweb.jp
- 開通案内メールが届きましたら、記載されているワントタイムURLへアクセスし、ご利用に必要な情報（ご利用内容のご案内）を入手してください。
※ ワントタイムURLには有効期限があります。期限を過ぎるとアクセスできなくなりますので、必ず期限内にご確認のうえ内容の保存（印刷等）をお願い致します。
※ ワントタイムURLには、お申込者情報を入力してアクセスします。セキュリティ上、一度ログインすると再度ログインができなくなりますのでご注意ください。
- 本サービスの利用マニュアルは、メール配信の管理画面よりダウンロードできます。

●免責事項

- 本サービスを利用するコンテンツに関する全責任は契約者に帰属し、当社はいかなる責任も負わないものとします。
万一、第三者から当社に対して損害賠償その他のクレームがあった場合は、契約者が自己の責任において対応するものとします。
- 蓄積データの消失、第三者による改ざん、その他、「本サービス」の利用に関して発生した、契約者または第三者の損害について、当社は一切の責任を負わないものとします。
- メール配信により他者に迷惑をかける行為は禁止しております。
- エラーメール（メールアドレスが不正もしくは不明）が全体の10%以上となるメール配信が行われた場合、予告なくサービスを停止させていただくことがあります。

本ページ記載のご確認事項は、本サービスに「取得済みのドメイン名をご利用」をご希望としてお申込みする場合の確認事項です。取得済みのドメイン名を持込みで利用する場合、本サービス申込みと同時に、そのドメイン名を管理するDNSサーバーの登録申請手続きが必要です。ドメイン名の種類によって登録方法が異なるため、下記《a》《b》のうち該当する項目をご確認いただき、手続き方法をご確認ください。お手続きされなかった場合、開始日を過ぎても本サービスをご利用になることができませんので、何卒ご注意ください。なお本サービスでご利用頂けるドメイン名の種類は、「注意事項1」シートの「◆ご利用ドメインについて」をご参照ください。

お客さまで事前にDNSサーバーを設置されており、引き続きそのDNSサーバーを利用される場合は、本手続きの必要はありません。DNSサーバー設置形態の変更や、指定事業者の変更が必要な場合に、以下のいずれかの手続きが必要となります。

◆DNSサーバの登録申請とは？

インターネット上でドメイン名を使用した通信を行う場合は、そのドメイン名を管理するDNSサーバの情報を所定のドメイン管理組織に申請する必要があります。ドメイン管理組織とは、JPドメインならJPRSという組織で、ドメイン名の登録管理とDNSの運用を行っている組織です。

よって、取得済みドメイン名をご利用で、そのドメイン名を管理しているDNSサーバを変更する場合、DNSサーバの登録(変更)申請の手続きを実施する必要があります。

A. JPドメイン名(例：●●●.co.jp、●●●.j)をご利用されるお客さまへ

DNSサーバーの登録申請方法は下表をご確認ください。ご希望の登録方法より、本サービスのお申込みと併せて手続きをお願いします。

DNSサーバーの登録方法	必要な手続き
弊社からDNSサーバーの登録申請を希望する (指定事業者をOCNに変更する)	下記「 指定事業者変更／DNSサーバー登録申請に関する注意事項 」をご確認ください。 ※現在の指定事業者がOCN以外の場合、OCNへの指定事業者変更申請を実施し、完了した後でDNSサーバーの登録を行います。また、指定事業者変更には別途料金が発生します。各種料金ページの「本サービスに利用する、ドメインに関する料金について」をご確認ください。御理解の上、ご了承いただきますようお願い申し上げます。
弊社からDNSサーバーの登録申請は希望しない	ご利用されるDNSサーバーの登録申請は、現在の指定事業者へお問合せいただき、お手続き下さい。 ※DNSサーバー情報は、Bizメール&ウェブ プレミアムのコントロールパネルよりご確認くださいませ。確認方法は「セットアップマニュアル」をご参照ください。

◆指定事業者とは？

指定事業者とは、JPドメイン名の管理組織であるJPRSが指定する、ドメイン名登録申請やDNSサーバ登録・変更申請などの取り扱いを行う事業者のことです(OCNもJPRSの指定事業者です)。指定事業者の業務については、JPRSのホームページをご覧ください。◆JPRSのホームページ URL : <http://jppartners.jp/>

指定事業者変更／DNSサーバー登録申請に関する注意事項

- ・お客さまから直接、JPRSへDNSサーバー登録申請を行うことはできません。必ず指定事業者を通して申請しなければなりません。
- ・指定事業者変更を行う場合、申込から2週間程度の日数が必要となる場合があります。OCNからJPRSへ指定事業者変更を申請すると同時に、現在の指定事業者からOCNへ移る旨の承認が必要であるため、ドメインを取得した際の指定事業者へ、指定事業者変更について必ずお問合せ下さい。
※現在の指定事業者から承認が下りない場合には、指定事業者変更手続きが、サービスの標準開通日数より長く時間がかかる場合がありますのでご注意ください。
- ・指定事業者変更を行う場合、認証コード(AuthCode)が必要となります。変更元指定事業者にて発行頂き、変更先指定事業者への申請時に記載頂く必要があります。有効期限は35日となります。
- ・DNSサーバー変更(登録)申請の依頼は、DNS変更希望日の2営業日前の午前中までに連絡願います。それ以降のご連絡の場合は、希望日での申請を保証をいたしかねます。
- ・変更申請希望日の午前中にJPRSへDNSサーバーデータベースの申請作業を行ないます。申請受付が完了してもJPRSでの処理(DNS伝播遅延等)の為、変更後のドメインをすぐにご利用できない場合がございます。

B. JPドメイン名以外のドメイン名(例：●●●.com、●●●.net、●●●.org)をご利用されるお客さまへ

DNSサーバーの登録申請は、下表をご確認いただき、本サービスお申込みと併せて、**お客さま自身にて**手続きをお願い致します。

ドメイン名の取得状況	必要な手続き
弊社でドメイン名を取得した	ドメイン名取得時に別途郵送済みの「.com/.net/.orgドメイン登録のご案内」をご覧ください。"ドメインマネージャー"画面より、現在登録されているDNSサーバを、Bizメール&ウェブ プレミアムのDNSサーバーへ変更して下さい。 ※DNSサーバー情報は、Bizメール&ウェブ プレミアムのコントロールパネルよりご確認くださいませ。確認方法は「セットアップマニュアル」をご参照ください。 弊社で取得されたgTLDを複数利用される場合は、一つの契約に対し複数の.com/.net/.orgドメインの管理ができないため、レジストラ移転(NTTcomドメイン登録サービス等)が必要になります。
NTTコミュニケーションズ「ドメイン登録サービス」でドメイン名を取得した	ドメイン名取得時の登録確認のメールをご覧ください。"ドメインマネージャー"画面より、仮登録しておりますDNSサーバーを、Bizメール&ウェブ プレミアムのDNSサーバーへ変更して下さい。 ※「ドメイン登録サービス」に関するサポートは、「ドメイン登録サービス」のご連絡先までお問い合わせください。 ※DNSサーバー情報は、Bizメール&ウェブ プレミアムのコントロールパネルよりご確認くださいませ。確認方法は「セットアップマニュアル」をご参照ください。 詳細は下記URLをご覧ください。 ◆NTTコミュニケーションズ「ドメイン登録サービス」URL : http://www.ntt.com/business/services/application/hp-domain/nttdomain
他社でドメイン名を取得した	お客さまにてドメインを取得した事業者へお問い合わせ下さい。

第8種ホスティングサービス(Bizメール&ウェブ プレミアム)契約申込書 (1/2)

※太線枠内全項目を黒のボールペンで記入ください。

《申込みにあける確認事項》

- ☐ 本申込書の「注意事項」、NTTコミュニケーションズ株式会社の定める「IP通信網サービス契約約款」、各種利用規約、「重要事項に関する説明」、及び「プライバシーポリシー」の内容を承諾の上、下記の通り申し込みます。
 ※重要事項に関する説明については下記サイトに記載されております。
<https://www.ntt.com/content/dam/nttcom/hq/jp/business/services/cloud/rental-server/biz/apply/caution/pdf/important.pdf>
 ※プライバシーポリシーについては下記サイトに記載されております <https://www.ntt.com/about-us/hp/privacy.html>
※ご確認の上、必ずチェックを入れて下さい。チェックがない場合はお申し込みいただけません。

お申込年月日		ご利用開始希望日 (土/日/祝日不可)	
--------	--	------------------------	--

1. お申込み者情報(必須)

申込者(契約者) ※個人の場合は戸籍上のお名前 ご住所、法人の場合は登記簿上の 正式名称および住所にてご記入 ください。 ※必ずご捺印ください	フリガナ				印
	お名前				
	ご住所	〒	都道府県		
		ビル名等			
事務担当者 ＜お申込に関するご連絡先＞ ※法人の場合、ご契約組織に属する 方を記入ください。	担当者名			部課名	
	電話番号 (日中連絡先)			FAX	
	E-mail	※重要なご連絡をさせて頂く場合があります。 必ず 、携帯以外の受信可能なメールアドレスを記入下さい。			

2. ネットワーク技術担当者情報(必須) ※故障等緊急時や認証ID/PW再通知申請等、重要なお知らせ時の連絡先として使用します。

ネットワーク技術担当者 ☐ 事務連絡担当者と同じ	担当者名			
	電話番号 (日中連絡先)		FAX	
	E-mail	※重要なご連絡をさせて頂く場合があります。携帯以外の受信可能なメールアドレスを記入下さい。		

3. お支払情報(必須) ※記入方法に関しましては記入例(1)ページの[3.お支払情報]をご覧ください。

お支払方法	☐ 請求書によるお支払 → 毎月の利用料の請求先をご記入下さい。 【口座振替及びクレジットカードでのお支払】をご希望のお客さま ※「請求書によるお支払」をご選択いただき、松山料金センタ(TEL:0120-047128)までご連絡下さい。 弊社より口座振替によるお支払をご希望のお客さまは「口座振替依頼書」、クレジットカードでの お支払をご希望のお客さまは「クレジットカード払い申込書」を送付いたします。				
	☐ 既契約のお支払情報と同一にする → 引継ぎを希望する契約のお客さま番号をご記入下さい。 ☐ H ☐ N ※ 引継ぎ元の請求がファイナンス社の場合は対象外となります。 ※ OCN利用料をフレッツ光利用料と合わせて、お支払いいただいているお客さまはご利用いただけません。 ※ 現在、ご利用中のサービスのお支払情報と同一にします。(但し、ご契約者名義が同一の場合のみ) ※ 複数の請求を一枚にまとめている場合もお支払情報を同一にします。 ※ お支払情報に関するお知らせの送付先は既契約と同一になります。 ※ 初回のご請求は「請求書によるお支払」になる場合があります。				
毎月の利用料の請求先 ※宛先に記入いただいた内容は、その まま請求書に印刷されます。会社名・ 部署名・氏名等を40文字以内でご記入 ください。 ☐ 申込者情報と同じ ☐ 右記のとおり	フリガナ				
	宛先 (40文字以内)				
	ご住所	〒	都道府県		
			ビル名等		
請求に関する連絡先	担当者名			電話番号	

第8種ホスティングサービス(Bizメール&ウェブ プレミアム)契約申込書 (2/2)

4. 「ご利用内容のご案内」に関する情報(必須)

※「ご利用内容のご案内」は、メールにて送信されるURLから専用サイトへアクセスし、確認パスワードを入力することで、閲覧/保存出来ます。
 ※「ご利用内容のご案内」メールは、「customer@mail.kaian.ntt.com」から届きますので、メール受信設定いただきますようお願いいたします。
 ※メールに記載されるワンタイムURL有効期限以降は閲覧ができなくなりますのでお早目に確認をお願いします。

「ご利用内容のご案内」 送信先	送付先メールアドレス										
	半角英数64桁まで ※複数のメールアドレスを指定することはできません。 ※セキュリティリスク低減のため、特定可能な個人アドレスをご指定頂くことを推奨いたします。 ※携帯電話のメールアドレスは指定できません。										
	確認 パスワード										
	半角英数8桁～10桁まで(英大文字、英小文字、数字からそれぞれ1文字以上使用してください) ※「ご利用内容のご案内」専用サイトにログインする際に本パスワードが必要となりますので、ご案内のメールが届くまで必ず保管願います。										
メールが送信エラー となった場合の送付先	☐ ご契約者住所 ☐ 毎月の利用料の請求先										

5. 追加オプション(必須)

※本ホスティングサービスの初期値は、(CPU)1コア/(メモリ)8GB、(ディスク容量)100GBとなっております。

WAF	☐ 利用する ☐ 利用しない	
追加CPU 追加メモリ	※(CPU)1コア追加につき、(メモリ)8GB追加となり、最大15コア/120GBまで追加可能です。 ※CPUのみ、メモリのみの追加は許容しておりません。 ☐ 追加する ① コア × 8 ⇒ ② GB 追加 ☐ 追加しない	
追加ディスク容量	☐ 追加する 0 GB 追加 ☐ 追加しない	

※10GB単位の最大900GBまでの追加が可能です。
 ※追加後、ディスク容量を減らすお申込みは承っておりません。

6. 独自ドメイン使用の有無(必須)

※ドメインのご利用形態によってご記入いただく申込書が異なります。必要な申込書のご確認をお願いいたします。

独自ドメイン使用の有無	☐ 本ホスティングサービスで独自ドメインを使用しない 必要な申込書: 契約申込書(1/2)、(2/2)	
	☐ 本ホスティングサービスで独自ドメインを使用する	
	☐ 1個の独自ドメインを使用する	必要な申込書: 契約申込書(1/2)、(2/2) ドメイン情報
	☐ 2個以上の独自ドメインを使用する	必要な申込書: 契約申込書(1/2)、(2/2) ドメイン情報、ドメイン情報(複数用) ※4個以上の独自ドメインをお申込になる場合は、「ドメイン情報(複数用)」をコピーしてお申込ください。

使用するドメインの取得状況によっては、必要な申込書が追加になる場合がございます。
 詳しくは「ドメイン情報」のページをご確認下さい。

第8種ホスティングサービス(Bizメール&ウェブ プレミアム)契約申込書 【ドメイン情報】

※本ホスティングサービスで独自ドメインを利用する場合は、以下の項目について必ずご記入下さい。
(独自ドメインを利用されない場合は、【7. 使用ドメイン情報】のご記入は不要です。)

※「ご利用内容のご案内」は、メールにて送信されるURLから専用サイトへアクセスし、確認パスワードを入力することで、閲覧/保存出来ます。
※「ご利用内容のご案内」メールは、「customer@mail.kaian.ntt.com」から届きますので、メール受信設定いただきますようお願いいたします。

正引き設定ドメイン情報

ドメイン名		※英大文字でご記入下さい。																					
1	上記ドメインの 取得状況	☐ 弊社よりドメイン代行申請を希望する (以下の書類を併せてご提出下さい。)																					
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ドメインの種類</th> <th>例</th> <th>ドメイン代行申請に必要な書類</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> ☐ 汎用・都道府県型 JPDドメイン </td> <td> <汎用> example.jp <都道府県型> example.tokyo.jp </td> <td> 「汎用・都道府県型 JPDドメイン名 代行登録申請書」 【別紙】「DNSサーバー登録申請依頼書」 </td> </tr> <tr> <td> ☐ 属性型 JPDドメイン </td> <td>example.co.jp</td> <td> 「属性型 JPDドメイン名代行登録申請書」 【別紙】「DNSサーバー登録申請依頼書」 </td> </tr> <tr> <td> ☐ gTLDドメイン (.com/.net/.org) </td> <td>example.com</td> <td> 「gTLD(.com/.net/.org)ドメイン名代行登録申請書」 【別紙】「DNSサーバー登録申請依頼書」 </td> </tr> </tbody> </table> ※本申込書と併せて右表中の必要書類をご提出下さい。 【ご注意】各種ドメイン取得申請書は弊社ホームページよりダウンロード下さい。	ドメインの種類	例	ドメイン代行申請に必要な書類	☐ 汎用・都道府県型 JPDドメイン	<汎用> example.jp <都道府県型> example.tokyo.jp	「汎用・都道府県型 JPDドメイン名 代行登録申請書」 【別紙】「DNSサーバー登録申請依頼書」	☐ 属性型 JPDドメイン	example.co.jp	「属性型 JPDドメイン名代行登録申請書」 【別紙】「DNSサーバー登録申請依頼書」	☐ gTLDドメイン (.com/.net/.org)	example.com	「gTLD(.com/.net/.org)ドメイン名代行登録申請書」 【別紙】「DNSサーバー登録申請依頼書」									
		ドメインの種類	例	ドメイン代行申請に必要な書類																			
		☐ 汎用・都道府県型 JPDドメイン	<汎用> example.jp <都道府県型> example.tokyo.jp	「汎用・都道府県型 JPDドメイン名 代行登録申請書」 【別紙】「DNSサーバー登録申請依頼書」																			
☐ 属性型 JPDドメイン	example.co.jp	「属性型 JPDドメイン名代行登録申請書」 【別紙】「DNSサーバー登録申請依頼書」																					
☐ gTLDドメイン (.com/.net/.org)	example.com	「gTLD(.com/.net/.org)ドメイン名代行登録申請書」 【別紙】「DNSサーバー登録申請依頼書」																					
☐ 取得済みドメイン (JPDドメイン) を利用する																							
☐ 取得済みドメイン (JPDドメイン以外) を利用する		ご利用されるDNSサーバの登録申請は、現在、お客さまのドメインを管理している業者へお問合せいただきお手続き下さい。尚、Bizメール&ウェブ プレミアムのDNSサーバをご利用希望の場合は、「セットアップガイド」よりDNSサーバ情報をご確認いただきますようお願い致します。 (「セットアップガイド」はご利用開始前にお届けする)																					
DNSサーバー 設置形態		☐ 本ホスティングサービスのDNSサーバーをご利用 ☐ お客さまにてご準備いただいたDNSサーバーをご利用 ☐ DNSアウトソーシングプラン のDNSサーバーをご利用																					
OCN関連契約の有無 (同一ドメイン利用の 他契約の有無)		☐ 関連契約有り ☐ 関連契約無し	<table border="1"> <thead> <tr> <th>関連 契約 番号</th> <th>ホスティングサービス</th> <th>H</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>常時系接続回線</td> <td>N</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	関連 契約 番号	ホスティングサービス	H									常時系接続回線	N							
関連 契約 番号	ホスティングサービス	H																					
	常時系接続回線	N																					
Bizメール&ウェブ プレミアム 有料オプション (ご希望の場合のみご記入下さい)		☐ ウィルスチェックサービス (※本サービスのメール機能をご利用の場合のみ適応) ☐ 迷惑メールフィルタリングサービス ☐ 追加隔離BOX 追加隔離BOX容量 (MB) ※追加は50MB単位20,000MBまで ☐ メール監査アーカイブサービス ☐ 追加アーカイブ 追加アーカイブ容量 (GB) ※追加は10GB単位7,980GBまで																					

【注意】使用ドメインが複数個ある場合は、次ページの【ドメイン情報(複数用)】へご記入いただき、併せてご提出下さい。

第8種ホスティングサービス「Bizメール&ウェブ プレミアム」契約申込書 【ドメイン情報(複数用)】

◆正引き設定ドメイン情報（2個目以降） ※ご利用ドメインが4個を超える場合は、このページを複写しご記入ください。

※「ご利用内容のご案内」は、メールにて送信されるURLから専用サイトへアクセスし、確認パスワードを入力することで、閲覧/保存出来ます。
 ※「ご利用内容のご案内」メールは、「customer@mail.kaian.ntt.com」から届きますので、メール受信設定いただけますようお願いいたします。

	ドメイン名	※英大文字でご記入下さい。																							
2	上記ドメインの 取得状況	☐ ドメイン代行申請を希望する	【1】各種ドメイン名代行登録申請書 【2】「別紙 DNSサーバー登録申請依頼書」を本申込書と併せてご提出下さい。																						
		☐ 取得済みドメイン (JPドメイン)を利用する	☐ 弊社からDNSサーバー登録申請を希望する →「別紙 DNSサーバー登録申請依頼書」を本申込書と併せてご提出下さい。 ☐ 弊社からDNSサーバー登録申請を希望しない（※以下の手続きと同じになります）。																						
		☐ 取得済みドメイン (JPドメイン以外)を利用する	ご利用されるDNSサーバーの登録申請は、現在、お客さまのドメインを管理している業者へお問合せいただきお手続き下さい。																						
	DNSサーバー設置形態 ※「注意事項」をご確認下さい。	☐ 本ホスティングサービスのDNSサーバーを利用 ☐ お客さまにてご準備いただいたDNSサーバーを利用		☐ DNSアウトソーシングプランのDNSサーバーを利用																					
	OCN関連契約の有無 (同一ドメイン利用の 他契約の有無)	☐ 関連契約有り ☐ 関連契約無し	関連 契約 番号	ホスティングサービス H 常時系接続回線 N	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																				
	Bizメール&ウェブ プレミアム 有料オプション (ご希望の場合のみご記入下さい)	☐ ウィルスチェックサービス（※本サービスのメール機能をご利用の場合のみ適応） ☐ 迷惑メールフィルタリングサービス ☐ 追加隔離BOX 追加隔離BOX容量 (MB) ※追加は50MB単位20,000MBまで ☐ メール監査アーカイブサービス ☐ 追加アーカイブ 追加アーカイブ容量 (GB) ※追加は10GB単位7,980GBまで																							
3	上記ドメインの 取得状況	※英大文字でご記入下さい。																							
		☐ ドメイン代行申請を希望する	【1】各種ドメイン名代行登録申請書 【2】「別紙 DNSサーバー登録申請依頼書」を本申込書と併せてご提出下さい。																						
		☐ 取得済みドメイン (JPドメイン)を利用する	☐ 弊社からDNSサーバー登録申請を希望する →「別紙 DNSサーバー登録申請依頼書」を本申込書と併せてご提出下さい。 ☐ 弊社からDNSサーバー登録申請を希望しない（※以下の手続きと同じになります）。																						
	DNSサーバー設置形態 ※「注意事項」をご確認下さい。	☐ 本ホスティングサービスのDNSサーバーを利用 ☐ お客さまにてご準備いただいたDNSサーバーを利用		☐ DNSアウトソーシングプランのDNSサーバーを利用																					
	OCN関連契約の有無 (同一ドメイン利用の 他契約の有無)	☐ 関連契約有り ☐ 関連契約無し	関連 契約 番号	ホスティングサービス H 常時系接続回線 N	<table border="1"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																				
	Bizメール&ウェブ プレミアム 有料オプション (ご希望の場合のみご記入下さい)	☐ ウィルスチェックサービス（※本サービスのメール機能をご利用の場合のみ適応） ☐ 迷惑メールフィルタリングサービス ☐ 追加隔離BOX 追加隔離BOX容量 (MB) ※追加は50MB単位20,000MBまで ☐ メール監査アーカイブサービス ☐ 追加アーカイブ 追加アーカイブ容量 (GB) ※追加は10GB単位7,980GBまで																							

4	ドメイン名	※英大文字でご記入下さい。																							
	上記ドメインの 取得状況	☐ ドメイン代行申請を希望する	【1】各種ドメイン名代行登録申請書 【2】「別紙 DNSサーバー登録申請依頼書」																						
		☐ 取得済みドメイン (JPドメイン)を利用する	☐ 弊社からDNSサーバー登録申請を希望する → 「別紙 DNSサーバー登録申請依頼書」 を本申込書と併せてご提出下さい。																						
		☐ 取得済みドメイン (JPドメイン以外)を利用する	☐ 弊社からDNSサーバー登録申請を希望しない (※以下の手続きと同じになります)。 ご利用されるDNSサーバーの登録申請は、現在、お客さまのドメインを管理している業者へお問合せいただきお手続き下さい。																						
	DNSサーバー設置形態 ※「注意事項」をご確認下さい。	☐ 本ホスティングサービスのDNSサーバーを利用 ☐ お客さまにてご準備いただいたDNSサーバーを利用		☐ DNSアウトソーシングプランのDNSサーバーを利用																					
OCN関連契約の有無 (同ドメイン利用の 他契約の有無)	☐ 関連契約有り ☐ 関連契約無し	関連 契約 番号	ホスティングサービス H 常時系接続回線 N	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																					
Bizメール&ウェブ プレ ミアム 有料オプション (ご希望の場合のみご記入下さい)	☐ ウィルスチェックサービス (※本サービスのメール機能をご利用の場合のみ適応) ☐ 迷惑メールフィルタリングサービス ☐ 追加隔離BOX 追加隔離BOX容量 (MB) ※追加は50MB単位20,000MBまで ☐ メール監査アーカイブサービス 追加アーカイブ容量 (GB) ※追加は10GB単位7,980GBまで																								

◆弊社からDNSサーバー登録申請する場合は、以下①～③の該当する利用ドメインパターンより本依頼書をご記入ください。
(本依頼書は、OCNにて新規にドメインを取得する場合、もしくは取得済みJPDメインをご利用される場合に必要です。OCN以外で取得されたgTLDはDNSサーバー登録申請をお受け出来ませんので、本依頼書は不要です。)
◆依頼するドメインが複数あるときは本紙を複写し、ご記入ください。

※「ご利用内容のご案内」は、メールにて送信されるURLから専用サイトへアクセスし、確認パスワードを入力することで、閲覧/保存出来ます。
※「ご利用内容のご案内」メールは、「customer@mail.kaian.ntt.com」から届きますので、メール受信設定いただきますようお願いいたします。

② 取得済み属性型・地域型JPDメインをご利用される場合は、対象ドメイン名と【A】【B】をご記入下さい。

③ 取得済み汎用・都道府県型JPDメインをご利用される場合は、対象ドメイン名と【A】【B】【C】をご記入下さい。

対象ドメイン名

【A】ご利用されるDNSサーバー情報

認証コード
(AuthCode)

半角英数字記号 32桁まで

- ☐ 本ホスティングサービスのDNSサーバーを利用希望
- ☐ DNSアウトソーシングプランのDNSサーバーを利用希望
- ☐ 上記以外（お客さま側で設置／他社で契約）のDNSサーバーを利用希望

＜お客さま側でご用意されるDNSサーバー名＞ ※ドメイン名を省略せずにホスト名からドメイン名まで全てをご記入下さい。		＜DNSサーバーのグローバル IPアドレス＞
プライマリDNS:		.
セカンダリDNS:		.

【B】属性型・地域型JPDメイン 及び 汎用・都道府県型JPDメイン を管理するDNSサーバーへの登録希望日

- ☐ ホスティングサービスのご利用開始日にあわせて切り替えを希望する

- ☐ ホスティングサービスのご利用開始日以降を希望する

登録希望日

年 月 日 ()

※DNSサーバーの登録希望日は当社OCNサービスセンタ営業日になります。(土日祝日、年末年始を除く当社営業日)

DNSサーバー申請の状況連絡用窓口

- DNSサーバー申請の状況をメールでお知らせ致しますので、その連絡先を選択して下さい。



申込担当者と同じ



ネットワーク技術担当者と同じ



販売担当者と同じ

※ 上記の選択に関わらず、弊社販売担当者(又は代理店ご担当者)が窓口となっている場合は、本件に関する連絡先は販売担当者(又は代理店ご担当者)とさせていただきますので、予めご了承下さい。

- お客さま情報を含む内容をメールでお送りする場合はPDFで暗号化致しますので、復号化するためのパスワードを任意のものでご記入下さい。

パスワード:

--	--	--	--	--	--	--	--

※英数字 及び ハイフンを利用して、4文字以上8文字以内でご指定下さい。
また、記載いただきました英文字は、全て小文字に置き換えさせていただきます。
※本パスワードは、ネームサーバー申請完了時まで使用しますので、大切に保管して下さい。

登録担当者情報

※ この情報は、Whoisデータベースに公開されることを予めご了承ください。

※ 登録担当者はドメイン登録組織(任意団体名)に属する方をご選出ください。(組織名はドメインの組織名と同一にしてください。)

担当者名	(和文)	(姓)	(名)
	※全角10桁以内		
	(英文)	(Last)	(First)
	※半角64桁以内		
担当者メールアドレス			
※半角82桁以内			
組織名 (Organization)	(和文)		
	※全半角40桁以内		
	(英文)		
	※半角68桁以内		
住所	和文	(フリガナ)	
		〒 ー	
		(ビル・マンション名)	
※非公開情報	英文	(Address)	
部署名 (Division)	(和文)		
	※全半角40桁以内		
※任意項目	(英文)		
	※半角68桁以内		
肩書 (Title)	(和文)		
	※全半角40桁以内		
※任意項目	(英文)		
	※半角68桁以内		
電話番号			
※数字とハイフンのみ 半角13桁以内			
FAX番号			
※数字とハイフンのみ 半角13桁以内			
通知アドレス			
※半角82桁以内			

※ 登録担当者はドメイン登録組織(任意団体名)に属する方をご選出ください。(組織名はドメインの組織名と同一にしてください。)

担当者名	(和文) ※全角10桁以内	(姓)
	(英文) ※半角64桁以内	(Last) (First)
担当者メールアドレス ※半角82桁以内		
組織名 (Organization)	(和文) ※全半角40桁以内	
	(英文) ※半角68桁以内	
住所 ※非公開情報	和文	(フリガナ)
	英文	(Address)
部署名 (Division)	(和文) ※全半角40桁以内	
	(英文) ※半角68桁以内	
肩書 (Title)	(和文) ※全半角40桁以内	
	(英文) ※半角68桁以内	
電話番号 ※数字とハイフンのみ 半角13桁以内		
FAX番号 ※数字とハイフンのみ 半角13桁以内		
通知アドレス ※半角82桁以内		

技術連絡担当者情報		※ この情報は、Whoisデータベースに公開されることを予めご了承ください。	
☐ 全て「登録担当者情報」と同じ内容を登録する →以降の項目は全て記入不要です。			
担当者名	(和文) ※全角10桁以内	(姓) (名)	
	(英文) ※半角64桁以内	(Last) (First)	
担当者メールアドレス ※半角82桁以内			
組織名 (Organization)	(和文) ※全半角40桁以内		
	(英文) ※半角68桁以内		
住所 ※非公開情報	和文	(フリガナ) 〒 - (ビル・マンション名)	
	英文	(Address)	
部署名 (Division) ※任意項目	(和文) ※全半角40桁以内		
	(英文) ※半角68桁以内		
肩書 (Title) ※任意項目	(和文) ※全半角40桁以内		
	(英文) ※半角68桁以内		
電話番号 ※数字とハイフンのみ 半角13桁以内			
FAX番号 ※数字とハイフンのみ 半角13桁以内			
通知アドレス ※半角82桁以内			

【C】 汎用・都道府県型JPDメインの公開連絡窓口情報		※ この情報は、Whoisデータベースに公開されることを予めご了承ください。 ※ 網掛けの項目は、必須です。	
名前又は組織名			
名前又は組織名 [英文]			
E-mail 〔必ず1件登録要 (最大3件まで登録可能)〕	1		
	2		
	3		
電話番号 〔必ず1件登録要 (最大3件まで登録可能)〕	1		
	2		
	3		
Web Page	http://		
住 所 住所の英文は一般的な表記で 弊社が申請致します	ご住所	〒	都道府県 市区郡 市町村 ビル名等()
FAX			

【販売担当者記入欄】 ※お客さま直接のお申込みの場合は、記入不要です。			
料金に関する留意事項(必須)	☐ 相対申込有 ☐ 型紙申込有 ☐ なし		
NPCRM承認ID枝番			
お客様区分	☐ 法人 ☐ 個人 ☐ 外国公館等 ☐ 国・地方自治体 ☐ 在日米軍 ☐ 海外申込契約者		
サブプロジェクトID			

【弊社記入欄】お客様対応部門			
販売チャネルコード (販売代理店番号)(必須)		販売チャネル名(必須)	
部課名(必須)			
社員コード		担当者名(必須)	
組織区分(必須)	☐ Com第一営業本部 ☐ Com第二営業本部 ☐ Com第三営業本部 ☐ Com第四営業本部 ☐ Com第五営業本部 ☐ Com西日本営業本部 ☐ ComICTコンサルティング本部 ☐ Comグローバル事業推進部 ☐ Com一般 ☐ CMK(VA東日本エリア) ☐ CMK(VA西日本エリア) ☐ CMK(VA以外) ☐ NTT東日本 ☐ NTT西日本 ☐ 金沢OCNSC ☐ 名古屋OCNSC ☐ 幕張DSC ☐ その他		
電話番号(必須)		FAX番号	
メールアドレス(必須)			

【弊社記入欄】お客様受付部門			
お客様受付部門 コピーリスト(必須)	☐ お客様対応部門と同じ ☐ 次の通り		
組織名(必須)			
部課名(必須)			
担当者名(必須)			
電話番号(必須)		FAX番号	
メールアドレス(必須)			